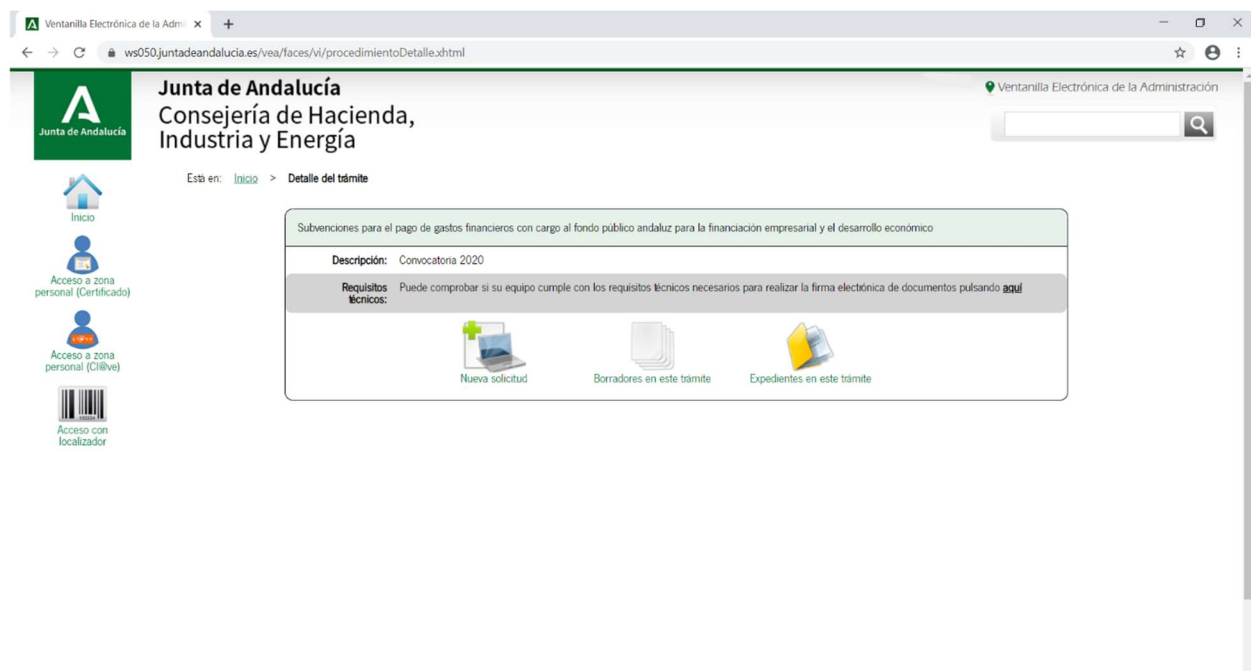


Guía práctica para la cumplimentación y presentación electrónica de la solicitud de subvención a los gastos financieros de las operaciones acogidas al Convenio Junta de Andalucía – Garantía, con motivo de la crisis ocasionada por el COVID-19.

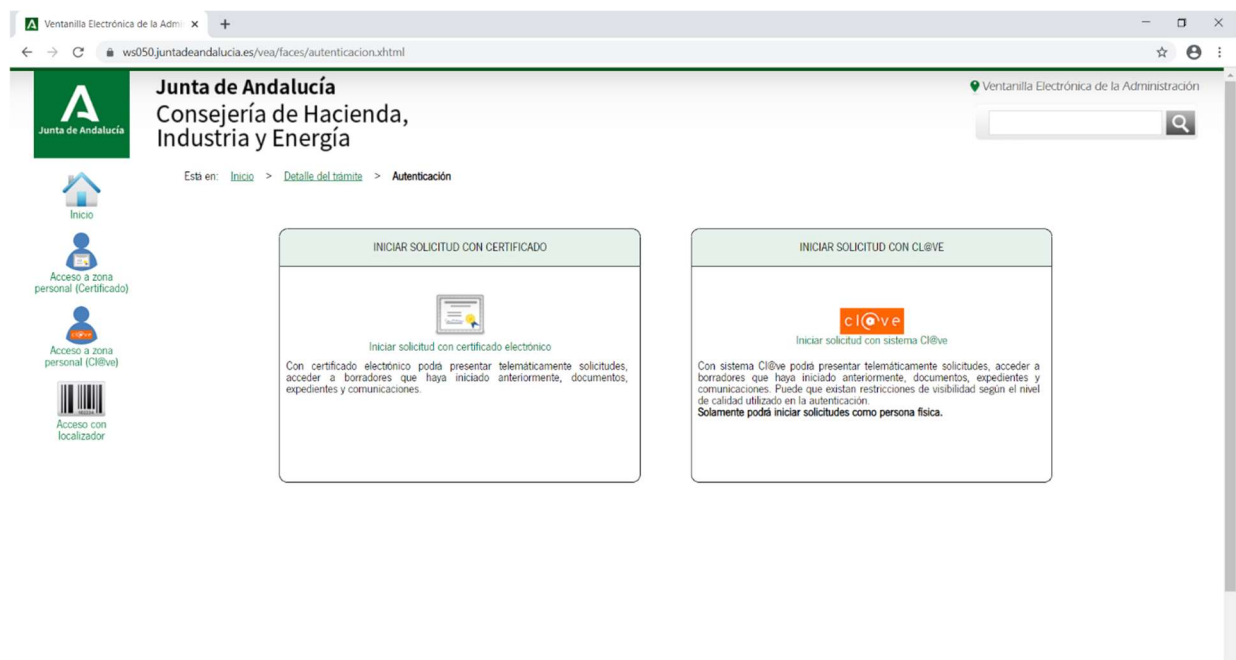
Para realizar este trámite es necesario que el solicitante disponga de certificado electrónico.

1º Acceder a la ventanilla electrónica de la Junta de Andalucía, Consejería de Hacienda, Industria y Energía, procedimiento de “Subvenciones para el pago de gastos financieros con cargo al fondo público andaluz para la financiación empresarial y el desarrollo económico”. *Se recomienda copiar y pegar el siguiente enlace en la barra de direcciones de su navegador.*

http://ws050.juntadeandalucia.es/vea/accesoDirecto/CHAP/CHIE_21237

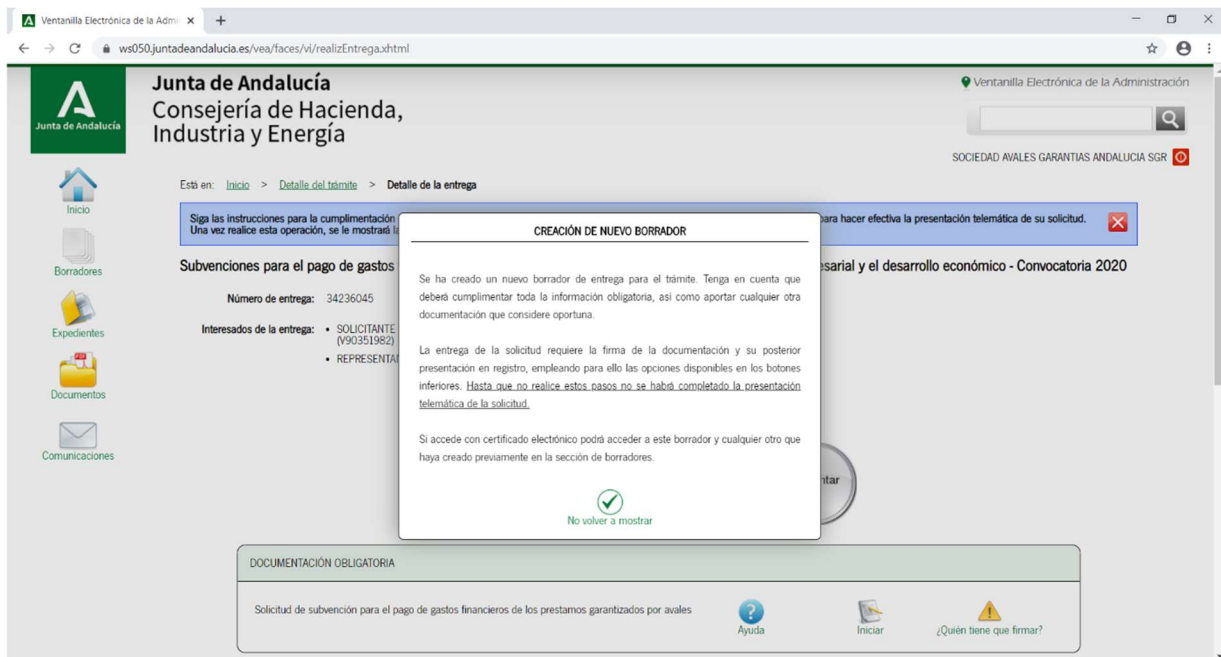


2º Seleccionar “Nueva solicitud” y elegir una de las dos opciones de acceso electrónico: Mediante certificado o con sistema Cl@ve.

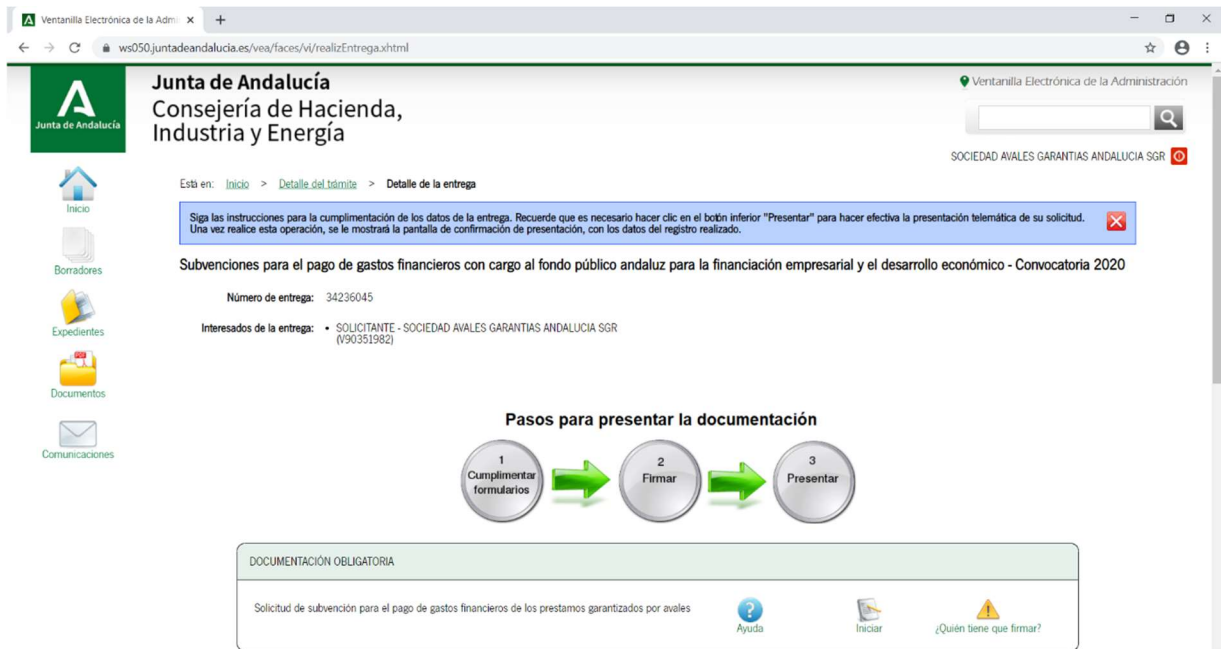


Para cualquier aclaración o información adicional pueden contactar con nosotros en nuestras oficinas o a través de la dirección conveniocovid19@srggarantia.es

3º Una vez identificado electrónicamente, el sistema da acceso al alta de la solicitud (nuevo borrador):



4º El proceso tiene 3 pasos: Mostramos a continuación como cumplimentar el formulario de solicitud, accediendo al botón "Iniciar".



5º El formulario tiene 5 páginas: La 1ª corresponde a los datos de identificación del solicitante, el alta obligatoria en el sistema de notificaciones electrónicas de la Junta de Andalucía y los datos bancarios de la cuenta donde transferir el importe de las ayudas.

En caso de que el solicitante realice varias actividades económicas debe indicarse el CNAE de la actividad acogida al Convenio para la que se solicita la ayuda.

En el apartado 2 debe indicar si dispone o no de dirección electrónica habilitada a efectos de recibir cualquier notificación relacionada con esta solicitud.

En el apartado 3 la cesión del derecho de cobro a la entidad de crédito de la ayuda a los gastos financieros del préstamo se hará extensiva a los conceptos no pagados por la Pyme o Autónomo/a en la fecha de presentación de esta solicitud.

Al cumplimentar los campos en cada página, como mínimo los indicados con un (*), podrá avanzar a la siguiente. Si están incompletos o erróneos el sistema le situará al principio de la página mostrando un aviso como el que figura a continuación:

Los campos a modificar, o completar, se destacarán también en color rojo en el formulario. En este ejemplo corresponden al representante:

Modificados o completados se accede al link inferior para avanzar a la siguiente página.

6º En la página 2, se incluyen los datos del préstamo avalado y el importe de la subvención que se solicita.

Junta de Andalucía
Consejería de Hacienda,
Industria y Energía

Ventanilla Electrónica de la Administración

Está en: Inicio > Detalle del trámite > Detalle de la entrega > Edición del formulario

Para ayudarle con la cumplimentación del formulario, al ser la primera vez que accede, cada vez que cambie de página se guardarán los datos de la página actual. Tenga en cuenta que si cancela la edición del formulario, se perderán todos los datos de la página actual. Recuerde que el guardado de datos al cambiar de página solamente se permite la primera vez que cumplimenta el formulario; para accesos posteriores en los que realice correcciones puntuales, deberá avanzar hasta la última página y hacer clic en el botón "Finalizar" para guardar los cambios.

Subvenciones para el pago de gastos financieros con cargo al fondo público andaluz para la financiación empresarial y el desarrollo económico - Convocatoria 2020

Editando: Solicitud de subvención para el pago de gastos financieros de los préstamos garantizados por avales

Salir del formulario

Página 2 de 5

4 | DATOS DE LA OPERACIÓN SUBYACENTE

ENTIDAD FINANCIERA CONCEDENTE DEL PRÉSTAMO (*)

IMPORTE 40.000,00 (*)

PLAZO 48 (*)

FECHA DE FORMALIZACIÓN 23/04/2020 (*)

COMISIÓN DE APERTURA 0,50 (*)

ENTIDAD AVALISTA DEL PRÉSTAMO (SOCIEDAD DE AVALES Y GARANTÍAS DE ANDALUCÍA, SGR (GARANTÍA) (*)

COMISIÓN DE AVAL ANUAL 1,25 (*)

COMISIÓN DE ESTUDIO 0,50 (*)

FECHA DE FORMALIZACIÓN POLIZA DE AVAL 23/04/2020 (*)

PORCENTAJE OPERACIÓN AVALADA 100,00 (*)

OTRA INFORMACIÓN

5 | SUBVENCIÓN SOLICITADA PARA LA FINANCIACIÓN DE:

El % avalado por Garantía es siempre del 100%.

En el apartado 1.1. se indicará la suma del importe de las comisiones de estudio y de aval facturados por Garantía, y en el 1.2. los correspondientes a la entidad concedente del préstamo por comisiones de apertura (1.2.1.) e intereses del periodo de carencia (1.2.2.), en su caso.

Junta de Andalucía

Ventanilla Electrónica de la Administración

Está en: Inicio > Detalle del trámite > Detalle de la entrega > Edición del formulario

Subvenciones para el pago de gastos financieros con cargo al fondo público andaluz para la financiación empresarial y el desarrollo económico - Convocatoria 2020

Editando: Solicitud de subvención para el pago de gastos financieros de los préstamos garantizados por avales

Salir del formulario

Página 2 de 5

5 | SUBVENCIÓN SOLICITADA PARA LA FINANCIACIÓN DE:

1. Operaciones financieras con avales prestados por la Sociedad de Avals y Garantías de Andalucía, S.G.R -Garantía- en ejecución del Convenio suscrito entre la Consejería de Hacienda, Industria y Energía y la Sociedad de Avals y Garantías de Andalucía, S.G.R (Artículo 1 del Decreto-ley 3/2020, de 16 de marzo)

☒ 1.1. El importe total de las comisiones del aval de la Sociedad de Avals y Garantías de Andalucía, SGR

IMPORTE 1.706,66

☒ 1.2. Los intereses y comisiones de los préstamos garantizados por la Sociedad de Avals y Garantías de Andalucía, SGR

☒ 1.2.1. Las comisiones de los préstamos garantizados por la Sociedad de Avals y Garantías de Andalucía, SGR

IMPORTE 800,00

☒ 1.2.2. Los intereses de los préstamos garantizados por la Sociedad de Avals y Garantías de Andalucía, SGR, durante el periodo de carencia del préstamo

IMPORTE 200,00

2. Operaciones financieras con avales prestados por la Administración de la Junta de Andalucía (Agencia de Innovación y Desarrollo de Andalucía -IDEA-) con cargo al Fondo Público Andaluz para la financiación Empresarial y el Desarrollo Económico (Artículo 2 del Decreto-ley 3/2020, de 16 de marzo)

☐ Los intereses y comisiones de los préstamos garantizados por la Agencia IDEA, actuando en nombre y por cuenta de la Administración de la Junta de Andalucía con cargo al Fondo Público Andaluz para la financiación Empresarial y el Desarrollo Económico.

☐ 2.1. Las comisiones de los préstamos garantizados por la Agencia IDEA, actuando en nombre y por cuenta de la Administración de la Junta de Andalucía con cargo al Fondo Público Andaluz para la financiación Empresarial y el Desarrollo Económico.

IMPORTE

☐ 2.2. Los intereses de los préstamos garantizados por la Agencia IDEA, actuando en nombre y por cuenta de la Administración de la Junta de Andalucía con cargo al Fondo Público Andaluz para la financiación Empresarial y el Desarrollo Económico, durante el periodo de carencia del préstamo.

IMPORTE

7º En la página 3, el solicitante debe realizar las declaraciones correspondientes al cumplimiento de los requisitos necesarios para la obtención de las ayudas. En el ejemplo que mostramos a continuación el solicitante declara mantenerse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con las Administraciones Públicas y cumplir con el resto de requisitos necesarios.

CERSA (Compañía Española de Reafianzamiento SA) es una Sociedad Estatal que reavala las operaciones de garantía prestadas por Garántia. Esta participación permite que Garántia pueda canalizar financiación a Pymes y Autónomos/as en condiciones preferentes, y representa una ayuda para la empresa beneficiaria que está sujeta a la normativa europea de mínimos.

6 | DECLARACIONES

DECLARO, bajo mi expresa responsabilidad, que la persona o entidad solicitante: (*)

- ☒ Cumple los requisitos exigidos para obtener la condición de beneficiaria, y aporta junto con esta solicitud la documentación acreditativa exigida en las bases reguladoras, y que está en posesión de la documentación que así lo acredita y que se compromete a mantener su cumplimiento durante el periodo de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.
- ☒ Que está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias.
- ☒ Que está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones frente a la Seguridad Social.
- ☒ Que está al corriente de pago de obligaciones de reintegro de subvenciones.
- ☒ Que no tiene pendiente de pago ninguna deuda con la Administración Autonómica.
- ☒ Que no se encuentra incurso en ninguna de las causas de incompatibilidad o prohibición para obtener subvenciones que figuran en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de Subvenciones.
- ☐ No ha solicitado ni obtenido subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionadas con esta solicitud.
- ☒ Ha solicitado y/u obtenido otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad relacionadas con esta solicitud, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales.

Solicitadas			
Fecha/Año	Administración / Ente público o privado, nacional o internacional	Importe/Concepto (€)	Mínimis (Si/No)
23/04/2020	CERSA	3.200,00	Si

Concedidas			
Fecha/Año	Administración / Ente público o privado, nacional o internacional	Importe/Concepto (€)	Mínimis (Si/No)
			Seleccione opción

☐ Que ya han sido pagados la totalidad o parte de los gastos subvencionables para los que solicita la subvención a la entidad financiera y que su justificación obra en poder de la entidad colaboradora.

☒ Son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud

Salir del formulario

Página 3 de 5

8º La página 4 recoge la documentación que es necesario acompañar a la solicitud.

7 | DOCUMENTACIÓN

Presento la siguiente documentación:

Documento

1. Justificantes de los pagos ya efectuados de los gastos para los que se solicita la subvención, con el desglose que aparece solicitado en el apartado 5

DOCUMENTOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA

Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de sus Agencias, y autorizo e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados

Documento	Consejería/Agencia y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó *

(*) Plan de trabajo de documentos correspondientes a procedimientos que hayan finalizado en los últimos cinco años.

DOCUMENTOS EN PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES

Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de otras Administraciones Públicas, y autorizo e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados

Documento	Administración Pública y Órgano	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó *

8 | DERECHO DE OPOSICIÓN

El órgano gestor va a consultar las siguientes datos, en el caso de que no esté de acuerdo, manifieste su oposición:

☐ ME OPONGO a la consulta de los datos de identidad de la persona solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporoto copia del DNI/NIE.

En el caso de las operaciones avaladas por Garantía, es ésta como Entidad colaboradora, quién pondrá a disposición de la Junta de Andalucía toda la documentación relacionada, lo que el solicitante debe autorizar expresamente (apartado 9), así como aceptar su inclusión en la lista de personas beneficiarias de subvención.

El solicitante de la ayuda si deberá adjuntar los justificantes bancarios de pago de los gastos (comisiones de apertura e intereses del periodo de carencia) del préstamo, que hubiese abonado hasta la fecha de presentación, así como la información de la entidad de crédito concedente donde se acrediten los importes de las comisiones de apertura e intereses del periodo de carencia cuya subvención se solicita (habitualmente el cuadro de amortización del préstamo).

9º En la última página, donde se presenta la cláusula de protección de datos, el solicitante debe indicar el lugar y fecha para completar la solicitud.

A continuación, ejecuta la opción “Finalizar” para guardar los datos de la solicitud realizada.

Para cualquier aclaración o información adicional pueden contactar con nosotros en nuestras oficinas o a través de la dirección conveniocovid19@srggarantia.es

10º Cumplimentado el formulario el borrador queda almacenado en el perfil del solicitante y se podrá editar si necesita revisar o completar cualquier campo.

Para completar el proceso debe ejecutar las opciones de “Firmar” y “Presentar” la solicitud realizada.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://ws050.juntadeandalucia.es/vea/faces/vi/realizEntrega.xhtml>. The page features a navigation menu on the left with icons for Inicio, Borradores, Expedientes, Documentos, and Comunicaciones. At the top, a progress bar indicates three steps: 1. Cumplimentar formularios, 2. Firmar, and 3. Presentar. The main content area is divided into two sections: 'DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA' and 'DOCUMENTACIÓN OPCIONAL'. The 'OBLIGATORIA' section lists required documents: 'Solicitud de subvención para el pago de gastos financieros de los préstamos garantizados por avales' (with links for Ayuda, Editar, Consultar, and ¿Quién tiene que firmar?) and 'Justificantes de los pagos ya efectuados de los gastos para los que se solicita la subvención' (with an Incorporar link). The 'OPCIONAL' section lists optional documents: 'Documento acreditativo de la identidad de la persona solicitante' (Incorporar), 'Documento acreditativo de la identidad de la persona representante' (Autorizado), 'Documento acreditativo del alta en el Impuesto de Actividades Económicas' (Autorizado), and 'Añadir otro tipo de documentación' (Añadir). At the bottom, there is a 'Firmar' button and a message: 'Permite firmar los documentos asignados al interesado.' followed by an 'entrega' button.

A continuación, obtendrá un justificante de la presentación con una copia de la solicitud cumplimentada.